

涡阳县公共资源交易中心场地分散评标建设设备采购项目

询价通知书

货物类

采购人：涡阳县公共资源交易中心

2024年6月20日

目 录

- 第一章 询价公告
- 第二章 询价采购函
- 第三章 评审办法
- 第四章 采购内容及需求
- 第五章 合同条款及格式
- 第六章 响应文件格式

第一章 询价公告

项目概况

涡阳县公共资源交易中心场地分散评标建设设备采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（安徽省·亳州市）（<http://ggzy.bozhou.gov.cn>）获取采购文件，并于2024年6月27日15点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目名称: 涡阳县公共资源交易中心场地分散评标建设设备采购项目
2. 采购方式: 竞争性谈判 竞争性磋商 询价
3. 预算金额: 人民币 14.7145 万元
4. 最高限价（如有）: 人民币 147145 元
5. 采购需求: 涡阳县公共资源交易中心场地分散评标建设设备采购，具体详见询价通知书。
6. 合同履行期限: 3 个工作日

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
2. 本项目的特定资格要求: 分公司参加投标的，须提供总公司出具的愿为其参与本项目投标以及履约行为承担民事责任授权书（格式自拟）。如银行、保险、石油石化、电力、电信、邮政、铁路等特殊行业参加投标，可以不出具总公司的授权书，出具总公司的有关文件或制度等能够证明总公司授权其独立开展业务的证明即可，具体由评审小组认定；同一家总公司只能授权一家分支机构参与投标，且总公司不能与下属的分支机构同时参与投标。分公司参加投标时，询价通知书中要求法定代表人签字或签章的，负责人签字或签章也予以认可。

三、获取采购文件

1. 获取时间: 自询价公告发布之日起至2024年6月27日15点00分止，供应商须仔细阅读“供应商资格要求”，谨慎参与。

2. 获取地点：请潜在供应商登录全国公共资源交易平台（安徽省·亳州市）（<http://ggzy.bozhou.gov.cn>）后，在询价公告附件中自行下载。

3. 获取方式：网上下载。

四、响应文件提交

1. 响应文件提交截止时间：2024年6月27日15点00分（北京时间），供应商应在投标截止时间前递交响应文件；逾期送达的响应文件将予以拒收。

2. 地 点：亳州市涡阳县世纪大道与向阳路交叉口市民服务中心四楼涡阳县公共资源交易中心开标区，具体开标室详见开标当天指示牌。

五、公告期限

自本公告发布之日起至响应文件提交截止时间。

六、其他补充事宜

（一）询价保证金的递交：本项目不收取询价保证金。

（二）询价公告发布媒介

本次询价公告在全国公共资源交易平台（安徽省·亳州市）（<http://ggzy.bozhou.gov.cn>）上发布。

（三）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同（标包）项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3. 省属采购人的政府采购项目，成交供应商必须在成交以后，签订采购合同前成为安徽省政府采购网供应商注册用户。

（四）本项目无报名环节，在投标截止时间前递交投标文件即视为参与本项目，请符合条件的供应商自行下载招标文件参加投标。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：涡阳县公共资源交易中心

地 址：亳州市涡阳县世纪大道与向阳路交叉口市民服务中心四楼

联系方式：杨博 0558-7210205、15255903599

2. 质疑联系方式

联系人：杨博

联系电话：0558-7210205、15255903599

2024年6月20日

第二章 询价采购函

涡阳县公共资源交易中心以询价方式对本项目进行采购。现将询价须知说明如下：

序号	名称	内容
1	供应商提出问题的截止时间	<u>2024年6月25日17:30</u> 前，供应商应仔细阅读和检查询价通知书的全部内容，如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。供应商如对询价通知书有任何疑问均在此时间以前以书面形式提出。否则，供应商无权再因为询价通知书等与投标有关的资料而提出质疑、投诉。
2	采购人澄清的时间	<u>2024年6月26日</u> ，询价通知书的澄清、修改、补充等将在全国公共资源交易平台（安徽省·亳州市）网上系统（ http://ggzy.bozhou.gov.cn/ ）上发布。所有下载招标文件的供应商须在网上自行查询，无需以纸质形式回复。如遇系统故障等原因不能查询，请及时与采购人联系。否则，造成的一切后果由供应商自行承担。
3	构成询价通知书的其他材料	采购人发出的澄清、修改及补充文件等。
4	供应商确认收到询价通知书澄清的时间	询价通知书的澄清在全国公共资源交易平台（安徽省·亳州市）网上系统（ http://ggzy.bozhou.gov.cn/ ）的发布时间，视为供应商确认收到询价通知书澄清的时间。
5	供应商确认收到询价通知书修改、补充的时间	询价通知书的修改、补充在全国公共资源交易平台（安徽省·亳州市）网上系统（ http://ggzy.bozhou.gov.cn/ ）的发布时间，视为供应商确认收到询价通知书修改的时间。
6	构成响应文件的其他材料	供应商的书面澄清、说明和补正（但不得改变响应文件的实质性内容）。

7	投标有效期	投标截止之日起 60 天。
8	签字或盖章要求	按照询价通知书要求进行签字或盖章。
9	响应文件的装订、密封和标记	<p>装订、密封和标记要求</p> <p>1、装订要求 响应文件不得活页装订，须胶装成册。</p> <p>2、密封要求： 供应商应将响应文件的正本和所有副本密封包装。</p> <p>3、标记建议（建议密封套上载明的信息）： 项目名称：_____（项目名称）响应文件 采购人名称：_____</p> <p>在____年____月____日____时____分前不得开启</p> <p>供应商名称：（盖单位公章）</p> <p>注：未按询价通知书要求装订、密封的投标文件将予以拒收。</p>
	响应文件的递交要求	<p>投标文件份数：正本 1 份；副本 2 份。</p> <p>每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样，正本与副本必须一致；若正本与副本不一致，以正本为准。</p> <p>供应商须在响应截止时间前完成递交工作，否则将把迟交的响应文件原封退还。具体详见询价通知书。</p>
10	是否退还响应文件	否。
11	开标时间和地点	<p>开标时间和地点：详见询价公告。</p> <p>供应商有关人员参加开标会的要求：供应商的法定代表人或其委托代理人应持有效身份证件参加开标会。否则响应文件将被拒绝接收。</p> <p>有效身份证件是指：中华人民共和国第二代居民身份证原件或复印件（扫描件）、中华人民共和国第二代居民身份证临时证原件或复印件（扫描件），其他证明无效。</p>
12	开标程序	<p>1、公布在响应文件提交截止时间前递交响应文件的供应商名称</p> <p>2、密封情况检查：唱标前由供应商或供应商代表进行检查。</p> <p>3、按照响应文件递交的正顺序进行唱标，并记录在案；</p>

		4、开标结束。 (注：开标主持人可根据项目情况适当调整开标程序。)
13	询价小组的组建	询价小组构成：3人以上单数(含3人)。 询价小组组建：按有关规定组建。
14	是否授权询价小组确定成交供应商	否，推荐的成交候选人数： 3名及以上 。
15	成交结果公告媒介和成交通知	在全国公共资源交易平台(安徽省·亳州市)(http://ggzy.bozhou.gov.cn/)等网站上发布。
16	知识产权	1. 供应商须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。 2. 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档。
17	是否允许大中型企业向小微企业分包	否。
需要补充的其他内容		
1		1.各供应商需及时从全国公共资源交易平台(安徽省·亳州市)网上系统(http://ggzy.bozhou.gov.cn/)中自行下载询价通知书、补充文件等与投标有关的资料，因未下载或下载不及时，所引起与投标有关的一切后果责任自负。如对从 交易平台 中自行下载的以上资料有疑问的，请及时提出。各潜在供应商在投标截止时间前，每天均应登录全国公共资源交易平台(安徽省·亳州市)网上系统(http://ggzy.bozhou.gov.cn/)页面，查看或下载有关资料信息； 2. 供应商应认真阅读本询价通知书，按询价通知书中的要求制定响应文件； 3. 开标后至授予成交供应商合同，凡与本次招标有关人员对于属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向供应商或其他无关的人员透露； 4. 供应商应依法行使自己的质疑、投诉权利。对于恶意质疑、投诉、弄虚作假及其他违法违规行为的，一经查实，将按照有关规定进行处理。
2		1. 本项目不组织勘探现场，供应商可自行勘探现场。

	2.采购预算（招标控制价、最高投标限价，下同）详见询价公告。
3	<p>4.1 合同签订地点：涡阳县公共资源交易中心。</p> <p>4.3 供应商需提交的各种证明、资料，应在响应文件提交截止时间前一次性递交，截止时间后再提交不予受理，造成的后果供应商自负。</p> <p>4.3 自评审委员会发出询标通知起，原则上 20 分钟内不回复的，视为供应商自愿放弃澄清回复的权利。</p> <p>4.4 投标人前来投标即视为，同意成交结果公告中公示其资格能力条件、业绩、信誉、项目负责人、中标标的信息（分项报价表）、未中标人本人的评审得分与排序等信息，并承诺提供的资料或信息均真实有效。若被发现存在虚假、隐瞒情况，供应商承担由此产生的一切后果。</p> <p>4.5 本项目对投标函和资格声明函中抬头填写不作要求，投标人前来投标即视为向招标人提交投标函和资格声明函。</p>
4	本项目质疑、投诉环节的委托代理人须为投标时响应文件中的委托代理人。
5	<p>采购文件质疑</p> <p>（1）提出时间：若潜在供应商对采购文件提出质疑，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内一次性提出。</p> <p>（2）提出方式：采用书面形式向采购人提出质疑。</p>
6	<p>1.本文件未尽事宜按照相关法律法规执行。</p> <p>2.构成本采购文件的各个组成文件应互为解释、互为说明。同一文件就同一事项的约定不一致的，以逻辑顺序在后者为准；同一文件不同版本之间不一致的，以形成时间在后者为准；按本款前述约定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p> <p>3.本文件的解释权归采购单位。</p> <p>4.本文件相关内容与本表不一致的，以本表为准。</p>

第三章 评审办法

评审程序：

（一）资格性检查

项目开标结束后，应当依法对投标人的资格进行审查，对出现不符合下列情形之一时，作无效标处理。《资格审查表》如下：

条款序号	评标因素	评审内容评审标准
1	营业执照	提供合法有效的营业执照（“多证合一”证件）
2	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件	供应商对《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件提供投标人资格声明函，成交后向采购人提供具体证明材料。
3	其他资格要求	符合询价公告中的其他资格要求
4	无重大违法记录声明函	符合询价通知书要求（参考格式附后）

（二）符合性检查

资格性检查结束后，应当对符合资格的投标人的响应文件进行符合性检查，以确定其是否满足询价通知书的实质性要求，出现不符合下列情形之一时，作无效投标处理。

《符合性检查表》如下：

条款序号	评标因素	评标标准
1	履行合同的设备和专业技术能力	符合询价通知书要求（格式附后）
2	法定代表人或授权代表资格（投标授权委托书）	符合询价通知书要求（格式附后）
3	供应商名称	与营业执照或有效“多证合一”证件一致
4	响应文件格式	按规定格式填写，关键字迹清晰、可以辨认，并按询价通知书要求盖章或签字
5	投标报价	投标报价唯一 询价小组应当结合项目采购需求、行业发展、市场竞争以及与其他供应商的报价比较情况进行报价合理性审查。询价小组认为供应商的报价明显低于或高于其他通过符合性审查供应商的报价（包括总价和单价），可能影响产品质量或者诚信履约的，

		应当要求提供书面说明，必要时提供相关证明材料。供应商能证明其报价不影响产品质量或者能够诚信履约的，可继续参加评审，否则其响应文件将被认定为投标（响应）无效。
6	投标函	符合询价通知书要求（格式附后）
7	承诺书	符合询价通知书要求（格式附后）
8	响应文件的规格响应	响应文件完全满足询价通知书要求（审查《规格响应表（格式）》）
9	响应文件其他内容	响应询价通知书的实质性要求，包括技术、报价、交货时间、质保期及售后服务措施等

注：

1、资格性检查、符合性检查若有任何一项不满足，将不能进入技术评审和商务（报价）评审。资格性检查和符合性检查的相关证照、证明、证书、证件、合同等（非投标单位自身单独出具），原件的扫描件或复印件编入响应文件，采购人保留核验中标人原件的权利，如发现弄虚作假的，将按有关规定进行处理。

2、按照询价通知书要求进行签字或盖章。

（三）评审办法。

询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序**推荐 3 名以上的成交候选人**，并编写评审报告。

1. 评审原则

- （1）合法、合规原则。
- （2）公平、公正、科学、择优原则。

2. 评审标准

评审标准见评审办法前附表。

3. 评审

3.1 评审应当遵循下列工作程序：

（一）响应文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

1.资格性检查。依据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

2.符合性检查。依据询价通知书的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询价通知书的响应程度进行审查，以确定是否对询价通知书的实质性要求作出响应。

(二) 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，询价小组可以书面形式（应当由询价小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(三) 比较与评价。按询价通知书中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(四) 推荐成交候选供应商名单。询价小组按照投标评标价由低到高的顺序提出**不少于3名**成交候选人。

(五) 编写评审报告。评审报告是询价小组根据全体询价小组成员签字的原始评审和询价记录以及评审结果编写的报告，其主要内容包括：

1. 询价公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
2. 下载询价通知书的供应商名单和询价小组成员名单；
3. 评审方法和标准；
4. 开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
5. 评审结果和成交候选供应商排序表；
6. 询价小组的授标建议。

(六) 保密

招标采购单位应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

任何单位和个人不得非法干预、影响评审办法的确定，以及评审过程和结果。

4. 特殊情况的处置程序

4.1 关于评审活动暂停

4.1.1 询价小组应当执行连续评标的原则，按评审办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评审工作。只有发生不可抗力导致评审工作无法继续时，评审活动方可暂停。

4.1.2 发生评审暂停情况时，询价小组应当封存全部响应文件和评审记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评审的条件时，由原询价小组继续评审。

4.2 关于评审中途更换询价小组成员

4.2.1 除非发生下列情况之一，询价小组成员不得在评审中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评审中途退出评审活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个询价小组成员需要回避。

4.2.2 退出评审谈判的询价小组成员，其已完成的评审行为无效。由采购人根据本询价通知书规定的询价小组成员产生方式另行确定替代者进行评审。

4.3 记名投票

在任何评审环节中，需询价小组就某项定性的评审结论做出表决的，由询价小组全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决（须形成文字材料并签字）。

5. 无效投标的情形

响应文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

- （1）未按照询价通知书规定要求签署、盖章的；
- （2）不具备询价通知书中规定资格要求的；
- （3）未按照询价通知书要求注明投标产品品牌、型号，只简单写上“响应”、“符合”或“满足”等字样的；
- （4）投标报价超出本项目预算金额（控制价）的；
- （5）在资格性、符合性检查评审中，询价小组认定供应商的投标不符合评审办法前附表中规定的任何一项评审标准的；
- （6）未按询价通知书规定的格式填写、内容不完整以至影响响应文件评审且不符合询价通知书错误修正条件的或关键字迹模糊、无法辨认的；
- （7）供应商递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按询价通知书规定提交投标替代方案的除外；
- （8）响应文件没有对询价通知书的实质性要求和条件作出响应；所谓实质上响应，是指响应文件应与询价通知书的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的招标人的权利和供应商的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应询价通知书要求的响应文件的供应商的竞争地位产生不公正的影响；
- （9）未按照询价通知书要求进行承诺的；
- （10）供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- （11）不符合法律、法规和询价通知书中规定的其他实质性要求的。

备注：询价小组对其否决的投标，应附否决投标情况说明，并向供应商公布结果。

6. 废标

出现下列情形之一的，采购人应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

第四章 采购内容及需求

一、采购需求总体说明

涡阳县公共资源交易中心场地分散评标建设设备采购。

二、采购内容及技术要求

序号	产品名称	参数	单位	数量	备注
1	分散评标视频终端	可自动读取公共资源系统提供的标准数据接口，为评委提供分散评标时所需要的视音频、文字交流功能。 终端客户端软件授权点（开评标客户端）； 在分散评标环节为评委提供共享桌面给其他评委查看功能； 提供文字交流功能； 支持 1920*1080、720*567、704*567、640*480、352*288、320*240、176*144、160*120； 支持分散评标客户端不提供界面，在后台运行，只在任务栏显示运行状态； 客户端支持最小化到系统托盘或正常最大化显示在桌面的接口； 支持能够根据分散评标的项目是否结束，自动关闭客户端，无需手动操作。	个	10	
2	视音频录制授权终端	配合录制管理机进行使用，提供分散评标视频录制功能，每个授权终端支持 1 个用户进行录制。	个	10	评标席位改造及分散评标建设必须硬件
3	分散评标场地适配软件	总体要求：提供评标席位配置服务、评标席位分配服务、评标席位状态查看服务、相关设备支撑服务和评标席位桌面管控程序服务。	台	1	
4	桌面式摄像头	传感器：CMOS 分辨率：1920*1080 最大帧数：30 帧/秒 接口：USB 2.0 驱动：免驱	个	7	
5	耳麦	是否有麦克风 有 佩戴方式 头戴式 耳机插头 3.5mm 插头 是否无线 有线 耳机类别 耳麦 频响范围 20-20000Hz 耳机插头类型 直插型 阻抗 32Ω	个	7	
6	人脸识别挂壁	内存≥2G； 内置存储≥16G；	台	1	放置于评标区入

	式门禁一体机	显示模块：≥7 英寸，支持触摸； 内置指纹识别模块，二代身份证识别模块、双目摄像头、补光灯。可控制开门时长，方便人员进入。 自动读取公共资源交易中心的标准数据接口，记录人员从评标区出口退出时间或控制每评标室评委进入指定评标室。支持活体检测，支持人脸识别。			口，专家出门可刷脸
7	安装调试	以上设备的安装调试费用	项	1	本项在投标分项报价表中无需填写产品品牌及规格型号

注：按《安徽省发展改革委关于印发安徽省公共资源交易平台服务第三方评价指标(2024年版)和市场主体评价表的通知》要求，本项目时间紧任务重，成交结果公告发布2个工作日内须签订合同，合同签订完成后3个工作日内成交供应商须完成供货并安装，保证与亳州市分散评标系统正常对接，否则采购人有权取消其成交资格并解除合同。

三、注意事项：

1. 以上清单中所列品牌（如有）均为参考品牌，不作为指定品牌，投标人可以自行选择其它品牌报价。
2. 对于“采购需求”中要求提供（具有）的证书、检测报告及其他有关证明文件，投标时提供扫描件（要求中标后或供货前提供的除外），供货时交采购人核验，如发现弄虚作假或不能提供齐全的，按有关规定进行处理。
3. 投标报价包括采购、运输、人工、安装、调试、售后服务、税费等所有费用。
4. 投标价若超出该项目预算金额将做无效投标处理。

第五章 合同条款及格式

一、合同条款前附表

序号	条款内容
1	交货期（交货时间）： 中标人在签定合同后，3个工作日内完成供货以及安装、调试等工作，并交采购人验收，保证货物正常使用。
2	交货地点： 涡阳县行政区域内，采购人指定地点。
3	付款条件： 合同签订后，达到支付条件，采购人在收到发票后支付合同款项。
4	索赔方式： 见合同条款。

二、合同条款

1. 定义

本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、合格格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。

(3) “货物”系指乙方根据合同规定须向甲方提供的一切材料、设备、机械、仪表、备件、工具或其它材料。

(4) “服务”系指根据合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，比如运输、保险以及其它的伴随服务，比如安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “甲方”系指合同格式中所述购买货物和服务的单位。

(6) “乙方”系指合同格式中所述提供货物和服务的公司或实体。

(7) “项目现场”系指合同条款前附表中指明的地点。

(8) “天”指日历天数。

2. 来源地

2.1 本条所述的“来源地”系指货物开采、生长、生产地或提供服务的来源地。经过制造、加工的产品或经过实质上组装主要元部件而形成的产品均可称为货物，商业上公认的新产品是指在基本特征、目的或功能上与元部件有实质性区别的产品。

2.2 货物和服务的来源地有别于乙方的国籍。

3. 技术规格

3.1 交付的货物的技术规格应与响应文件规定的技术规格以及所附的技术规格响应表（如果有的话）相一致。

3.2 除技术规格另有规定外，计量单位应该使用公制。

4. 专利权

4.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

5. 包装要求

5.1 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装，这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定现场。

5.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单和质量证书。

6. 包装标志

6.1 乙方应在每一包装箱的相邻四侧用不褪色的油漆以醒目的中文字样做出下列标记：

(a) 合同号：_____；

(b) 收货单位：_____；

(c) 出厂或装箱日期：_____；

(d) 目的地：_____；

(e) 货物名称、品目号和箱号：_____；

(f) 毛重/净重：_____kg；

(g) 尺寸（长×宽×高，以厘米或 cm 计）：_____。

6.2 如果每件包装箱重量在 2 号 (t) 或 2 吨 (t) 以上，乙方应在每件包装箱的两侧用中文和适当的运输标记，标明“重心”和“吊装点”，以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求，乙方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“请勿倒置”、“防潮”等字样和其他适当的标志。

7. 运输及到货地点

7.1 乙方负责办理运输，直接送到项目现场，并承担运输和装卸费。

8. 付款

8.1 本合同以人民币付款。

8.2 乙方应按照双方签订的合同规定交货。交货后乙方应把下列单据提交给甲方，甲方按合同规定审核后付款：

1. 发票；
2. 装箱单；
3. 制造厂家出具的质量检验证书和数量证明书；
4. 验收证书；

8.3 甲方将按“合同条款前附表”规定的付款计划安排付款。

9. 伴随服务

9.1 除合同条款前附表中另有规定外，乙方应提交所供货物的技术文件。应包括相应的每一套设备和仪器的中文的技术文件，例如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应在合同生效后五十六（56）天内寄给甲方。另外一套完整的上述资料应包装好随同每批货物一起发运。

9.2 除合同条款前附表中另有具体规定外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场安装和启动监督；
- (2) 提供货物组装和维修所需的工具；
- (3) 在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在厂家或在项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方人员进行培训。

9.3 除合同条款前附表中另有规定外，伴随服务的费用应含在合同价中，不单独进行支付。

10. 质量保证

10.1 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的、用一流的工艺生产的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物最终验收后前附表约定的质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

10.2 根据当地商检局或有关部门检验结果或者在质量保证期内，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应尽快以书面形式向乙方提出本保证下的索赔。

10.3 乙方在收到通知后二十八（28）天内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

10.4 如果乙方在收到通知后二十八（28）天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权力不受影响。

11 . 检验

11.1 在交货前，制造商应对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款时所需要的文件的组成部分，但不能作为有关质量、规格、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在检验证书后面。

11.2 货物运抵现场后，甲方可向质监部门或有关部门申请对货物的质量、规格、数量和重量进行检验，并出具检验证书。

11.3 甲方可自行组织验收，也可委托第三方检测机构进行验收。产品的到货验收包括：数量、外观、质量、随机备件备品、装箱单、随机资料（质量检验合格证、竣工图纸）及包装等。

12 . 索赔

12.1 甲方有权根据质检部门或有关部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

12.2 在合同第 10 条规定的检验期和质量保证期内，如果乙方对差异负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 乙方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。

(2) 根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的金额，经甲乙双方商定降低货物的价格。

(3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷的部分，乙方应承担一切费用和风险并负担甲方蒙受的全部直接损失费用。同时，乙方应按合同第 10 条规定，相应延长修补或更换件的质量保证期。

12.3 如果在甲方发出索赔通知后二十八（28）天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方发出索赔通知后二十八（28）天内或甲方同意的延长期限内，按照本合同第 12.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜并征得甲方同意，甲方将从议付货款或从乙方开具的履约保证金中扣回索赔金额。

13 . 乙方履约延误

13.1 乙方应按照甲方规定的时间表交货和提供服务。

13.2 如乙方无正当理由而拖延交货，将受到以下制裁：没收履约保证金，加收误期赔偿或违约终止合同。

13.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同，酌情延长交货时间。

14 . 误期赔偿

14.1 除合同第 15 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周迟交货物交货价或未提供服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过误期货物或服务合同价的百分之五（5%）。一周按七（7）天计算，不足七（7）天按一周计算。一旦达到误期赔偿的

最高限额，甲方可考虑终止合同。

15 . 不可抗力

15.1 尽管有合同条款第 13 条、14 条和 19 条的规定，如果乙方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该被没收履约保证金，也不应该承担误期赔偿或终止合同的责任。

15.2 本条所述的“不可抗力”系指那些乙方无法控制，不可预见的事件，但不包括乙方的违约或疏忽。这些事件包括，但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震以及其它双方商定的事件。

15.3 在不可抗力事件发生后，乙方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知甲方。除甲方书面另行要求外，乙方应尽实际可能继续履行合同义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。如果不可抗力事件影响持续超过一百二十六（126）天，双方应通过友好协商在合理的时间达成进一步履行合同的协议。

16 . 税费及保险

16.1 根据现行税法规定对乙方征收的与本合同有关的一切税费均应由乙方负担。所有有关货物运抵项目现场之前发生的保险均应由乙方负担。

17 . 履约保证金

17.1 如乙方未能履行合同规定的任何义务，甲方有权从履约保证金中得到补偿。

18 . 争端的解决

18.1 甲乙双方应通过友好协商，解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始二十八（28）天内仍不能解决，双方应将争端提交亳州仲裁委员会根据其仲裁程序进行仲裁。

18.2 仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

18.3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。

18.4 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

19 . 违约终止合同

19.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的限期内提供部分或全部货物；

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务；

(3) 如果甲方认为乙方在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为。

20. 破产终止合同

20.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

21. 转让和分包

21.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

21.2 如投标书中没有明确分包合同，在本合同签约前，乙方应书面通知甲方其在本合同中所分包的全部分包合同，无论原投标书或后来的分包通知均不能解除乙方履行本合同的责任和义务。

22. 适用法律

22.1 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

23. 合同生效

23.1 本合同应在双方签字和甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

24. 主导语言

24.1 本合同一式 2 份，以中文书就，甲方、乙方各执 2 份。

25. 合同修改

25.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分的情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

三、 合同格式

_____ (以下简称“甲方”)
_____ (以下简称“乙方”)
_____ (以下简称“见证方”)

同意按下述条款和条件签署本合同 (以下简称“合同”) :

1. 合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分:

- (1) 合同条款及前附表;
- (2) 询价通知书及附属资料;
- (3) 供应商提交的响应文件和补充承诺;
- (4) 中标通知书。

2. 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

3. 货物及数量

本合同所提供的货物及数量详见“附件”。

4. 合同金额

根据上述合同文件要求, 合同的总金额为人民币_____元整 (小写: _____元), 分项价格在投标报价表中有明确规定。

5. 付款条件

本合同货物的付款条件在合同条款前附表中有明确规定。

6. 交货时间和交货地点

本合同货物的交付时间和交货地点在“合同条款前附表”中有明确规定。

7. 合同生效

本合同经甲乙双方法定代表人或委托代理人签章 (签名)、单位盖章并在甲方收到乙方提交的履约保证金后生效。本合同一式 4 份, 以中文书就, 甲方、乙方各执 2 份。

由于不可抗力因素致使合同无法履行时, 双方应及时协商解决。

8. 未尽事宜

未尽事宜, 经双方及见证方协商一致, 签订补充协议, 补充协议与本合同具有同等效力。

甲方 (甲方公章)

法定代表人或委托代理人签章:

联系电话:

日期: 年 月 日

乙方 (乙方公章)

法定代表人或委托代理人签章:

联系电话:

日期: 年 月 日

第六章 响应文件格式

项目

(项目编号: 号)

响应文件

供应商: _____

年 月 日

一、投标函（格式）

（涡阳县公共资源交易中心）：

1. 我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（投标单位的名称）全权处理_____项目名称及编号（如为划分标包项目注明标包号）_____项目投标的有关事宜。遵照询价通知书（含补充文件）的要求承担本询价项目的实施，向甲方提供所需的货物和服务。

2. 我方同意接受询价通知书中投标有效期的相关规定。

3. 一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

4. 我方愿意提供可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

5. 我方提供的此项目所有证件的扫描件与原件相符，是真实、合法、有效的，提供的综合业绩资料是真实的。如发现虚假证件或虚假陈述，我方愿承担与此相关的一切法律后果。

6. 我方完全理解不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商：_____（盖章）

单位地址及邮政编码：_____

法定代表人：_____（盖章或签字）

联系电话（传真）：_____

年 月 日

三、投标分项报价表（格式）

供应商名称：_____ 招标项目编号：_____ 标包号（如为整包发标项目可不填）：_____

序号	产品名称	产品品牌及规格型号	单位	数量	单价（元）	金额（元）	交货（供货）期
1							
2							
3							
...							
	合计						

供应商(盖章)_____

法定代表人（盖章或签字）_____

- 注：1. 如果按单价计算的结果与合计总价不一致，以单价为准修正合计总价。
 2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应询价通知书。
 3. 上述单价为综合单价，应包含一切税费。
 4. 供应商根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。
 5. 表格不够可以自行加页；具体配置请供应商填写完全，没有填写完全的则按无此配置评标。

四、规格响应表（格式）

供应商名称：_____ 招标项目编号：_____ 标包号（如为整包发标项目可不填）：_____

序号	货物名称	询价通知书要求部分		响应文件响应部分		响应情况
		技术参数	数量	技术参数	数量	
1						
2						
3						

供应商(盖章)_____

法定代表人（盖章或签字）_____

注：1. 本表填写时，应据实填写。

2. 如果不提供规格响应表将视为没有实质性响应询价通知书。

3. 投标人根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。

五、货物服务技术方案

供应商：_____ (盖章)

日期：_____年_____月_____日

六、供应商关于产品质量和售后服务方面的承诺

如：产品质量、保修范围、保修期长短及服务、保修期满后的服务等。供应商须提供盖单位公章的产品质量承诺和售后服务承诺。

供应商：_____ (盖章)

日期：_____年_____月_____日

七、资格证明及有关材料

1. 营业执照
2. 投标人资格声明函
3. 履行合同的设备和专业技术能力
4. 投标人近三年无重大违法记录声明函（格式自拟）
5. 法定代表人身份证明书、法定代表人授权书（格式附后）
6. 承诺书（格式附后）
7. 联合体协议书（格式附后）
8. 其他资格要求（按招标公告要求提供）

格式 1:

提供营业执照扫描件或复印件

格式 2:

投标人资格声明函

(涡阳县公共资源交易中心)

关于贵方 年 月 日发布关于“XXX 采购项目”（项目编号：）的采购公告，我方愿意参加投标，并已清楚询价通知书的要求及有关文件规定：

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件。

（一）具有独立承担民事责任的能力，提供以下相关证照的扫描件（见附件）：企业法人营业执照；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

备注：如我方中标，我方愿意在发放中标通知书前向本项目采购人提供符合询价公告要求的（二）、（四）、（六）项具体证明材料供采购人核验。如采购人发现我方有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

投标供应商名称(盖章)：

日期： 年 月 日

格式 3:

履行合同的设备和专业技术能力

一、服务于本项目的专业设备一览表

序号	设备名称	购入时间	价值	数量	产地	备注

二、服务本项目人员一览表

类别	姓名	职务	职称	手机号	证件	
					名称	号码
管理人员						
技术人员						
其他						

投标供应商名称(盖章):

日期: 年 月 日

格式 4:

投标人近三年无重大违法记录声明函

我单位近三年无重大违法记录，特此声明。

投标供应商名称(盖章):

日期: 年 月 日

格式 5 (1) :

法定代表人身份证明书 (格式)

供应商名称: _____

单位性质: _____

地 址: _____

成立时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限: _____

姓 名: _____ 性别: _____

年 龄: _____ 职务: _____

系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证**正反面**的扫描件或复印件

投标人: _____ (盖章)

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

格式 5 (2) :

投标授权委托书 (格式)

本人_____ (姓名) 系_____ (供应商名称) 的法定代表人, 现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称) 响应文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

法定代表人身份证正反面的扫描件或复印件
授权委托人身份证正反面的扫描件或复印件

供应商: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (签字或盖章或机打印)

法定代表人身份证号码: _____

委托代理人: _____ (签字或盖章或机打印)

委托代理人身份证号码: _____

委托代理人联系电话:

_____年_____月_____日

注: 如法定代表人代表公司参与本项目投标, 则不需要授权委托书。

格式 6:

承诺书（格式）

我公司郑重承诺如下：

一、完全接受采购文件的全部内容，提交的所有资料扫描件或复印件与原件一致，真实、合法、有效，对他人的知识产权不构成侵权。如因材料弄虚作假，或导致知识产权侵权行为，或给采购方的使用带来严重影响，造成经济损失，承担由此造成的一切法律责任和经济赔偿。

二、在投标过程中，无围标、串标、出借资质及弄虚作假等违法违规行为。

三、本项目授权委托人为我公司正式工作人员。投标时（以投标截止时间为准），我公司无被限制投标的记录（有效期内）。

四、投标时（以投标截止时间为准），我公司未被人民法院及相关部门列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

五、如被确定为中标（成交）供应商，保证按照合同约定进行履约。

六、依法行使自己的质疑、投诉权利，提供的质疑、投诉证明材料来源合法，不存在捏造事实、提供虚假材料或恶意投诉等行为。

如有违反上述承诺之一，或存在其他虚假、违法违规行为，我公司自愿接受相关部门的处理，承担由此产生的一切后果。

投标供应商名称(盖章):

日期： 年 月 日

格式 8:

其他资格要求（按招标公告要求提供）

八、其他资料